

Na temelju čl. 3. st. 1. Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 i čl. 24 te čl. 44. Statuta Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije, ravnateljica Zavoda prim. Marina Payerl-Pal dr.med. dana 25. svibnja 2018.g. donosi

## **PRAVILNIK O OBRADI I ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

U postupku obrade osobnih podataka i zaštite pojedinaca u pogledu obrade osobnih podataka i pravila povezana sa slobodnim kretanjem osobnih podataka Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (u daljem tekstu: Zavod) obveznik je primjene Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 (dalje u tekstu: Opća uredba).

#### Članak 2.

Sukladno čl. 4. toč. 7. Opće uredbe Zavod je voditelj obrade osobnih podataka koja određuje svrhu i sredstva obrade osobnih podataka u skladu s nacionalnim zakonodavstvom i/ili pravom EU.

#### Članak 3.

U skladu sa Općom uredbom pojedini izrazi u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

„osobni podatak“ označava sve podatke koji se odnose na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi („ispitanik“); pojedinac čiji se identitet može utvrditi jest osoba koja se može identificirati izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji, mrežni identifikator ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca

„obrada“ znači svaki postupak ili skup postupaka koji se obavljuju na osobnim podacima ili na skupovima osobnih podataka, bilo automatiziranim bilo neautomatiziranim sredstvima kao što su prikupljanje, bilježenje, organizacija, strukturiranje, pohrana, prilagodba ili izmjena, pronalaženje, obavljanje uvida, uporaba, otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklajivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje

„sustav pohrane“ znači svaki strukturirani skup osobnih podataka dostupnih prema posebnim kriterijima, bilo da su centralizirani, decentralizirani ili raspršeni na funkcionalnoj ili zemljopisnoj osnovi

„voditelj obrade“ znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje samo ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka; kada su svrhe i sredstva takve obrade utvrđeni pravom Unije ili pravom države članice, voditelj obrade ili posebni kriteriji za njegovo imenovanje mogu se predvidjeti pravom Unije ili pravom države članice;

„*primatelj*“ znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo kojem se otkrivaju osobni podaci, neovisno o tome je li on treća strana.

„*treća strana*“ znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje nije ispitanik, voditelj obrade, izvršitelj obrade ni osobe koje su ovlaštene za obradu osobnih podataka pod izravnom nadležnošću voditelja obrade ili izvršitelja obrade

„*privola ispitanika*“ znači svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojim on izjavom ili jasnom potvrđnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose;

„*povreda osobnih podataka*“ znači kršenje sigurnosti koje dovodi do slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja ili pristupa osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obradivani

„*pseudonimizacija*“ znači obrada osobnih podataka na način da se osobni podaci više ne mogu pripisati određenom ispitaniku bez uporabe dodatnih informacija, pod uvjetom da se takve dodatne informacije drže odvojeno te da podlježu tehničkim i organizacijskim mjerama kako bi se osiguralo da se osobni podaci ne mogu pripisati pojedincu čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi

## II. NAČELA I SVRHA OBRADE OSOBNIH PODATAKA

### Članak 4.

Osobne podatke fizičkih osoba Zavod obrađuje zakonito, pošteno i transparentno. Obrađuju se samo primjereni i relevantni osobni podaci i to isključivo u posebne, izričite i zakonite svrhe te se dalje ne obrađuju na način koji nije u skladu s tim svrhama.

Osobni podaci koje Zavod obrađuje su točni te se po potrebi ažuriraju. Osobni podaci koji nisu točni bez odlaganja se brišu ili ispravljaju.

Zavod osobne podatke obrađuje isključivo na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera.

Zavod osobne podatke čuva samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju. Iznimno, osobni podaci mogu se pohraniti i na dulja razdoblja, ali samo ako će se isti obrađivati isključivo u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povjesnog istraživanja ili u statističke svrhe.

## III. OBRADA OSOBNIH PODATAKA

### Članak 5.

Zavod osobne podatke obrađuje samo i u onoj mjeri ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

- da je ispitanik dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha
- da je obrada nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka
- da je obrada nužna radi poštovanja pravnih obveza Zavoda

- da je obrada nužna kako bi se zaštitili ključni interesi ispitanika ili druge fizičke osobe
- da je obrada nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju javnih ovlasti Zavoda
- da je obrada nužna za potrebe legitimnih interesa Zavoda ili treće strane, osim u slučaju kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka, osobito ako je ispitanik dijete.

#### **IV. OSOBNI PODACI KOJI SE ODNOSE NA ZDRAVLJE**

Članak 6.

Ključna i zakonom propisana aktivnost Zavoda odnosi se na prikupljanje i obradu zdravstvenih podataka i podataka u vezi sa zdravljem ispitanika koji predstavljaju posebnu kategoriju osobnih podataka kojima treba primijeniti posebne mjere zaštite.

Obrada osobnih podataka koji se odnose na zdravje dozvoljena je ako je nužna u svrhu preventivne medicine, medicinske dijagnostike, zaštite javnog interesa u području javnog zdravlja, arhiviranja u javnom interesu te u statističke svrhe.

Obrada posebnih kategorija osobnih podataka u svrhu zaštite javnog interesa u području javnog zdravstva moguća je bez privole ispitanika, poštujući zakonske propise o zaštiti prava i sloboda pojedinca.

#### **V. PRIVOLA ISPITANIKA**

Članak 7.

Privola kojom ispitanik Zavodu daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose jest dobrovoljna, u pisanom obliku s lako razumljivim, jasnim i jednostavnim jezikom, jasno naznačenom svrhom za koju se daje i bez nepoštenih uvjeta.

Privole koje su ispitanici dali za ostvarivanje svrhe za koje je Zavod od njih zatražio privolu, ispitanik može opozvati u bilo kojem trenutku.

Ako se radi o obradi osobnih podataka djeteta ispod dobne granice od 16 godina, privolu na način opisanom u stavku 1. ovog članka daje nositelj roditeljske odgovornosti nad djetetom (roditelj ili zakonski skrbnik djeteta).

Članak 8.

U postupku obrade osobnih podataka Zavod na odgovarajući način (pisano ili izravno usmeno) ispitaniku pruža sve informacije vezano uz obradu njegovih osobnih podataka, a osobito o svrsi obrade podataka, pravnoj osnovi za obradu podataka, legitimnim interesima Zavoda, namjeri predaje osobnih podataka trećim osobama, razdoblju u kojem će osobni podaci biti pohranjeni, o postojanju prava ispitanika na pristup osobnim podacima te na ispravak ili brisanje osobnih podataka i ograničavanje obrade, prava na ulaganje prigovora i dr.

## VI. PRAVA ISPITANIKA

### Članak 9.

- **pravo na pristup informacijama:** ispitanik ima pravo dobiti od Zavoda potvrdu obraduju li se osobni podaci koji se odnose na njega te ako se takvi osobni podaci obraduju, pristup osobnim podacima i informacije, među ostalim, o obrađenim osobnim podacima, o svrsi obrade, roku pohrane, iznošenju u treće zemlje itd.;
- **pravo na ispravak:** ispitanik ima pravo zahtijevati ispravak netočnih osobnih podataka koji se na njega odnose, a uzimajući u obzir svrhe obrade, ispitanik ima pravo dopuniti nepotpune osobne podatke, među ostalim i davanjem dodatne izjave;
- **brisanje („pravo na zaborav“) ili ograničenje obrade:** ispitanik ima pravo od Zavoda ishoditi brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose bez nepotrebnog odgađanja te Zavod ima obvezu obrisati osobne podatke bez nepotrebnog odgađanja ako, među ostalim, osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhu obrade, ispitanik je povukao privolu za obradu, osobni podaci su nezakonito obradeni i sl.
- **pravo na prenosivost:** ispitanik ima pravo zaprimiti svoje osobne podatke, a koje je prethodno pružio Zavodu, u strukturiranom obliku te u uobičajeno upotrebljavanom i strojno čitljivom formatu te ima pravo prenijeti te podatke drugom voditelju obrade bez ometanja od strane Zavoda kojem su osobni podaci pruženi, ako se obrada provodi automatiziranim putem i temelji na privoli ili ugovoru;
- **pravo na prigovor:** ispitanik ima pravo uložiti prigovor na obradu osobnih podataka ako se ista temelji na zadaći od javnog interesa, na izvršavanje službenih ovlasti voditelja obrade ili na legitimne interese voditelja obrade (uključujući i profiliranje), tada voditelj obrade ne smije više obrađivati osobne podatke ispitanika osim ako dokaze da njegovi legitimni razlozi za obradu nadilaze interese ispitanika te radi zaštite pravnih zahtjeva, a također ako se ispitanik protivi obradi za potrebe izravnog marketinga, osobni podaci više se ne smiju obrađivati;

### Članak 10.

Zavod će odmah, a najkasnije u roku od mjesec dana od dana podnošenja zahtjeva ispitanika ili njegovog zakonskog zastupnika ili punomoćnika:

- informirati ispitanika o svrsi obrade njegovih osobnih podataka, kategorijama osobnih podataka koji se obrađuju, o primateljima ili kategorijama primatelja kojima su osobni podaci otkriveni ili će im biti otkriveni, predviđenom razdoblju u kojem će osobni podaci biti pohranjeni te u slučaju kada se osobni podaci ne prikupljaju od ispitanika o njihovu izvoru
- dostaviti ispitaniku ispis osobnih podataka sadržanih u sustavu pohrane koji se na njega odnose
- ispraviti netočne podatke ili podatke dopuniti
- provesti brisanje osobnih podataka koji se na ispitanika odnose pod uvjetom da osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni ili ako ispitanik povuče privolu na kojoj se obrada temelji.
- Ispitanik ima pravo u svakom trenutku povući svoju privolu, a povlačenje privole mora biti na način kao i davanje iste.

Rok iz st. 1. ovog članka može se prema potrebi prodljiti za dodatna dva mjeseca, uzimajući u obzir složenost i broj zahtjeva. Zavod obavljaće ispitanika o svakom takvom prodljenju u roku od mjesec dana od zaprimanja zahtjeva, zajedno s razlozima odgadanja.

Ako je zahtjev ispitanika podnesen elektroničkim putem, Zavod informaciju pruža elektroničkim putem ako je to moguće, osim ako ispitanik zatraži drugačije.

O razlozima odbijanja zahtjeva ispitanika iz st. 1. ovog članka. Zavod će bez odgađanja, a najkasnije jedan mjesec od primjeka zahtjeva, izvijestiti ispitanika o razlozima odbijanja zahtjeva.

#### Članak 11.

Ako ispitanik želi ostvariti neko od prava definiranih glavom VI. ovog Pravilnika, dužan je obratiti se Službeniku za zaštitu osobnih podataka Zavoda pisanim putem, osobno ili putem pošte na adresu: Zavod za javno zdravstvo Medimurske županije, Službenik za zaštitu osobnih podataka, Čakovec, I.G.Kovačića 1e, ili na adresu elektroničke pošte: szop@zzjz-ck.hr

#### Članak 12.

Zavod informacije pružene u skladu s čl. 8. pruža bez naknade.

Iznimno, ako su zahtjevi ispitanika očito neutemeljeni ili pretjerani Zavod će naplatiti razumnu naknadu uzimajući u obzir administrativne troškove pružanja informacija ili obavijesti.

#### Članak 13.

Ispitanik koji smatra da je Zavod povrijedio neko njegovo pravo zajamčeno Općom uredbom ima pravo podnijeti zahtjev za utvrđivanje povrede prava nadležnom tijelu.

### VII. SUSTAV POHRANE I EVIDENCIJE AKTIVNOSTI:

#### Članak 14.

Zavod prikuplja i obrađuje sljedeće vrste osobnih podataka:

- osobni podaci zaposlenika Zavoda
- osobni podaci o pacijentima
- osobni podaci o članovima Upravnog vijeća
- osobni podaci o kandidatima koji sudjeluju u natječajnom postupku za zasnivanje radnog odnosa
- osobni podaci vanjskih suradnika
- osobni podaci osoba na praksi
- osobni podaci osoba na volontiranju

#### Članak 15.

Za osobne podatke navedene u članku 14. ovog Pravilnika Zavod vodi evidenciju aktivnosti obrade koja se nalazi u prilogu ovog Pravilnika i smatra se njezinim sastavnim dijelom.

Evidencija aktivnosti obrade sadrži najmanje sljedeće podatke:

- vrsta osobnih podataka
- svrhu obrade
- izvor podataka
- osnova obrade

## X. POVREDA I ODGOVORNOST

Članak 18.

Zavod je odgovoran nadzirati postupke obrade i u slučaju povrede osobnih podataka u roku od 72 bez nepotrebnog odgađanja izvijestiti nadzorno tijelo o povredi osobnih podataka, osim ako nije vjerojatno da će povreda osobnih podataka prouzročiti rizik za prava i slobode pojedinaca.

U slučaju povrede osobnih podataka koje će vjerojatno prouzročiti visok rizik za prava i slobode pojedinaca, Zavod bez nepotrebnog odgađanja obavješće ispitanika o povredi osobnih podataka sukladno čl. 34. Uredbe.

Članak 19.

Radnici koji sudjeluju u obradi osobnih podataka dužni su poštivati mjere zaštite podataka te ne smiju podatke dostavljati niti davati na korištenje niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnima trećim osobama.

Postupanje radnika protivno odredbi prethodnog stavka predstavlja tešku povredu radne obveze.

Članak 20.

Osobe zadužene za obradu osobnih podataka odgovorne su za zaštitu osobnih podataka od slučajnog gubitka ili uništenja, od nedopuštenog pristupa ili nedopuštene promjene, nedopuštenog objavlјivanja i svake druge zlouporabe,

## XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave.

*dr Marina Payerl-Pal*  
Ravnateljica Zavoda  
prim. Marina Payerl-Pal dr.med.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Zavoda dana 25. svibnja 2018.g.

Ravnateljica Zavoda  
prim. Marina Payerl-Pal dr.med.

*dr Marina Payerl-Pal*  
Ravnateljica Zavoda  
prim. Marina Payerl-Pal dr.med.

KLASA: 011-09/18-02/1

URBROJ: 2109-70-03-18/1