

Temeljem odredbe članka 15. Pravilnika o mjerilima za primanje zdravstvenih radnika na pripravnički staž (NN 124/13.), a u svezi odredaba Pravilnika o pripravničkom stažu zdravstvenih djelatnika (NN 2/11, 8/13, 14/13) te odredbe članka Statuta Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije, ravnateljica Zavoda Marina Payerl-Pal dr.med., dana 05. prosinca 2013. godine donosi

P R A V I L N I K
o kriterijima pripravničkih mjesta
Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije

I OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o kriterijima pripravničkih mjesta (u daljnjem tekst : Pravilnik) Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije (u daljnjem tekstu : Zavod) uređuje se broj pripravničkih mjesta, provođenje pripravničkog staža u Zavodu, uvjeti za provođenje pripravničkog staža u odnosu na djelatnike, prostor i medicinsku opremu Zavoda, polaganje državnog i stručnog ispita, način vođenja i sadržaj evidencije o uposlenim pripravnicima u Zavodu.

II PRIPRAVNIČKA MJESTA

Članak 2.

Pripravnička mjesta popunjavaju se uz posredovanje nadležna službe za zapošljavanje putem prijave potrebe, a temeljem javnog natječaja.

Pripravnički staž zdravstveni radnici mogu obavljati temeljem ugovora o radu na određeno vrijeme, ugovora o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa uz mogućnost korištenja mjera aktivne politike zapošljavanja i ugovora o volontiranju sukladno posebnim propisima.

Prilikom raspisivanja javnog natječaja za obavljanje pripravničkog staža te odabira kandidata za prijam na pripravnički staž, neovisno na koju se vrstu pripravništva navedenog u prethodnom stavku se natječaj odnosi, Zavod je dužan pridržavati se propisanih kriterija od strane ministarstva za ostvarivanjem prednosti.

U Zavodu sukladno propisanim kriterijima od strane ministra zdravlja određuje se:

- na 5 zaposlena doktora medicine po 1 pripravnik doktor medicine,
- na 2 zaposlena zdravstvena radnika po 1 pripravnik odgovarajuće struke

Svake kalendarske godine ravnatelj Zavoda prema potrebi određuje plan popunjavanja pripravničkih mjesta i popunjavanja volonterskih pripravničkih mjesta ovisno o potrebama i mogućnostima Zavoda, a minimalnu kvotu sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Sa namjerom popunjavanja pripravničkih mjesta upoznaje se Stručno vijeće Zavoda.

Za popunjavanje volonterskih pripravničkih mjesta nije obavezno posredovanje nadležne službe za zapošljavanje niti raspisivanje javnog natječaja.

III PROVOĐENJE PRIPRAVNIČKOG STAŽA I UVJETI ZA PROVOĐENJE PRIPRAVNIČKOG STAŽA

Članak 3.

Pripravnički staž u Zavodu provodi se sukladno odredbama Pravilnika o pripravničkom stažu zdravstvenih djelatnika («Narodne novine», br. NN 2/11, 8/13, 14/13) i Planu i programu pripravničkog staža.

Pripravnički staž za zdravstvene radnike traje godinu dana.

Članak 4.

Sukladno propisanim uvjetima od strane ministra zdravstva u Zavodu se provodi dio pripravničkog staža.

1. Za doktore medicine – sukladno odredbama Pravilnika o pripravničkom stažu doktora medicine (NN 114/13)
2. Za laboratorijske tehničare, inženjere medicinsko-laboratorijske dijagnostike, prvostupnike medicinsko-laboratorijske dijagnostike, sanitarne tehničare, sanitarne inženjere, prvostupnike sanitarnog inženjerstva, sveučilišne prvostupnike sanitarnog inženjerstva, diplomirane sanitarne inženjere i magistre sanitarnog inženjerstva, te ostalih pripravničkih mjesta sukladno Planu i programu pripravničkog staža koji donosi ministar nadležan za zdravstvo u utvrđenom trajanju.

Dio pripravničkog staža provodi se u drugoj zdravstvenoj ustanovi koja ispunjava uvjete sukladno odredbi članka 4. Pravilnika o pripravničkom stažu zdravstvenih djelatnika, a koju određuje ravnatelj Zavoda u dogovoru sa drugom zdravstvenom ustanovom.

Ravnatelj Zavoda pripravniku izdaje odluku kojom se upućuje u drugu zdravstvenu ustanovu s naznakom početka i završetka obavljanja dijela pripravničkog staža i planom rasporeda po stručnim jedinicama sukladno Planu i programu pripravničkog staža.

Odluka kojom se pripravnik upućuje u drugu zdravstvenu ustanovu obavezno se dostavlja i toj zdravstvenoj ustanovi.

Prava i obveze iz radnog odnosa pripravnik ostvaruje sukladno općim aktima Zavoda i Zakona o radu za vrijeme obavljanja cijelog programa pripravničkog staža.

Članak 5.

Pripravničku knjižicu ovjerava ravnatelj Zavoda, a za dio programa pripravničkog staža obavljenog u odgovarajućoj stručnoj jedinici ovjerava voditelj stručne jedinice odnosno osoba koju on odredi.

Voditelj stručne jedinice odnosno osoba koju on odredi, vrši nadzor i odgovoran je za provođenje pripravničkog staža, a obavljanje tih poslova sastavni je dio opisa posla voditelja stručne jedinice odnosno osobe koju on odredi.

Voditelj stručne jedinice odnosno osoba koju on odredi, na zahtjev ravnatelja Zavoda, obavezni su izvijestiti o stanju provođenja pripravničkog staža.

Voditelj stručne jedinice određuje osobu iz stavka 1. ovog članka uz uvjet da ima viši ili najmanje isti stupanj stručne spreme zdravstvenog usmjerenja, položen državni odnosno stručni ispit, sukladno zdravstvenom usmjerenju pripravnika.

Voditelj stručne jedinice je o svom postupku iz stavka 1. ovog članka izvijestiti ravnatelja.

Ovjera pripravničke knjižice za dio programa pripravničkog staža koji se obavlja u drugoj zdravstvenoj ustanovi provodi se sukladno općem aktu te zdravstvene ustanove.

Članak 6.

Prijavu pripravnika za polaganje državnog i stručnog ispita prosljeđuje Ministarstvu zdravlja Zavod.

Troškove stručnog ispita snosi Zavod.

IV NAČIN VOĐENJA I SADRŽAJ EVIDENCIJE O PRIPRAVNICIMA

Članak 7.

O uposlenim pripravnicima u Zavodu vodi se evidencija pri Jedinici za knjigovodstveno-računovodstveno-financijske poslove.

Za svakog pripravnika otvara se dosje u koji se polaže ovjerena fotokopija diplome ili svjedodžbe o završnom ispitu, ovjerena fotokopija domovnice, potvrda o predaji pripravničke knjižice, odluka o upućivanju u drugu zdravstvenu ustanovu, popis ovlaštenih osoba za ovjeru pripravničke knjižice za određene dijelove programa pripravničkog staža, obavijest Ministarstvu zdravlja o prekidu pripravničkog staža, prijava za polaganje stručnog ispita i kopija virmana o uplati troškova polaganja stručnog i državnog ispita, te ostali dokumenti u svezi obavljanja pripravničkog staža.

Djelatnik koji obavlja administrativne i opće poslove vodi evidenciju o slijedećim podacima :

- o danu početka i završetka obavljanja pripravničkog staža,
- o prekidima obavljanja pripravničkog staža (bolest, porodiljski dopust i vojna obveza)
- o prisutnosti na obavljanju pripravničkog staža za potrebe obračuna plaće pripravnika
- o ostalim podacima u svezi obavljanja pripravničkog staža.

Evidenciju o prisutnosti na obavljanju pripravničkog staža za potrebe obračuna plaće pripravnika ovjerava ravnatelj Zavoda za zdravstvena usmjerenja visoke i srednje stručne spreme.

Za vrijeme obavljanja pripravničkog staža pripravnik ostvaruje plaću u visini propisanoj zakonom.

Članak 8.

Pripravnici su obavezni prijaviti djelatniku koji obavlja administrativne i opće poslove promjenu u svezi obavljanja pripravničkog staža, a koja se odnosi na bolovanje, porodiljski dopust i vojnu obvezu, te dostaviti dokumentaciju o istome,

Zavod je obavezan izvijestiti Ministarstvo zdravlja o nastalom prekidu obavljanja pripravničkog staža i o ponovnom početku obavljanja pripravničkog staža.

Za vrijeme obavljanja pripravničkog staža u drugoj zdravstvenoj ustanovi pripravnici su obavezni pridržavati se plana rasporeda rada po stručnim jedinicama sukladno odredbi stavka 3. članka 4. ovog Pravilnika.

U slučaju prekida obavljanja pripravničkog staža za vrijeme obavljanja u drugoj zdravstvenoj ustanovi, Zavod će istu izvijestiti o nastaloj promjeni.

Članak 9.

Na ostala prava, obaveze odnosno odnose koji prilaze iz statuta pripravnika primjenjuju se odredbe Zakona o zdravstvenoj zaštiti, Pravilnika o pripravničkog staža zdravstvenih djelatnika, Plana i programa pripravničkog staža, Pravilnika o mjerilima za primanje na pripravnički staž zdravstvenih djelatnika i odredbe radnog zakonodavstva i granskog kolektivnog ugovora.

V. STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA I VOLONTERSTVO

Članak 10.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se i na pripravnike koji se stručno osposobljavaju za rad bez zasnivanja radnog odnosa osim odredbe članka 7. stavak 3. alineje 3. i članka 7. stavak 5. ovog Pravilnika.

Na volontere se primjenjuje Zakon o volontiranju.

Za pripravnike koji se stručno osposobljavaju za rad bez zasnivanja radnog odnosa vodi se posebna evidencija o prisutnosti na obavljanju pripravničkog staža poradi uplate određenih doprinosa sukladno posebnim propisima koji reguliraju njihov status. Evidenciju prisutnosti ovjerava voditelj djelatnosti u kojoj se pripravnik stručno osposobljava.

Za volontere sukladno posebnom propisu vodi se evidencija prisutnosti na radu te sukladno ostvarenim satima izdaje se Potvrda.

VI ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Zavoda.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika o kriterijima pripravničkih mjesta Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije od 19. ožujka 2003.g i Izmjene i dopune istog od 14. veljače 2007.g.

Ravnateljica
Marina Payerl-Pal, dr.med.



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Zavoda Čakovec dana 05. prosinca 2013.g.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objavljivanja.

Ur.broj: 01-332/2013